ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ

WCD/E3-2703/2022

വനിതാശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്,
പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം.
തീയതി. 25.01.2022

ഇ-മെയിൽ wcdestablishment2017@gmail.com
ഫോൺനം. 0471-2346534.

## പരിപത്രം

വിഷയം: വനിതാ ശിശുവികസന വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നത്-വിവരശേഖരണം- സംബന്ധിച്ച്-

സൂചന: 24.01.2022 ബഹു. ആരോഗ്യവും വനിത ശിശുവികസനവും വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ 19/M(H,W&CD)/2022 നമ്പർ കുറിപ്പ്.

വനിത ശിശുവികസന വകുപ്പും അതിന് കീഴിൽ വരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളും പ്രധാനമായും നിർവ്വഹിക്കുന്ന ജോലിയും പദ്ധതി പ്രവർത്തനവുമെല്ലാം തന്നെ സ്ത്രീകളുടേയും കുട്ടികളുടേയും ക്ഷേമവും സുരക്ഷയും ഉറപ്പാക്കുക എന്നതാണ്. പ്രസ്തുത വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകളിൽ സമയബന്ധിതമായി നടപടി സ്വീകരിക്കുമ്പോഴാണ് വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തന മികവും അതിലൂടെ സർക്കാർ ഈ മേഖലയിൽ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതികൾ വളരെ വേഗം ജനങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് സാധിക്കുന്നത്.

വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള എല്ലാ കാര്യാലയങ്ങളിലേയും അന്തിമ തീരുമാനം എടുക്കാതെ ഇനിയും തീർപ്പാക്കാനായി ശേഷിക്കുന്ന മുഴുവൻ ഫയലുകളും 2022 ജനുവരിയിൽ തുടങ്ങി അന്താരാഷ്ട്ര വനിതാദിനമായ 2022 മാർച്ച് 8 ന് മുമ്പ് തീർപ്പാക്കും വിധം സത്വര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതായിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ താങ്കളുടെ കാര്യാലയത്തിലെ പെൻഡിംഗ് ഫയലുകളുടെ വിശദവിവരം ഇതോടൊപ്പം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രൊഫോർമയിൽ ജില്ലാ വനിത ശിശുവികസന ഓഫീസർക്ക് നൽകേണ്ടതും ജില്ലാ ഓഫീസർമാർ ജില്ലാ കാര്യാലയത്തിന്റേതുൾപ്പെടെയുള്ള വിവരം ക്രോഡീകരിച്ച് 10.02.2022 ന് മുമ്പായി wcdestablishment2017@gmail.com എന്ന ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഫയൽ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള ആക്ഷൻ പ്ലാനുകൾ കാര്യാലയതലത്തിലും ജില്ലാതലത്തിലും ഉടൻ തയ്യാറാക്കി പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കേണ്ടതും കൃത്യമായി മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തേണ്ടതുമാണ്.

വനിത ശിശുവികസന ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

1. എല്ലാ കീഴ്ക്കാര്യാലയ മേധാവികൾക്കും.
2. എല്ലാ ജില്ലാ വനിത ശിശുവികസന ഓഫീസർമാർക്കും.

പകർപ്പ്:

1. സൂപ്രണ്ട്, ഐ റ്റി സെൽ.
2. ഓഫീസ് കോപ്പി

# PROFORMA
# PENDING FILE DETAILS

**District:**

| Name of Office | No of total files handled by PR *(as on 31.12.2021)* | No of total files pending *(as on 31.12.2021)* | Reason for Pendency | | | | | | | No of tapals to be put up (Received upto 31.12.2021) | Remarks |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Pending with Govt. (nos) | Pending in Directorate (nos) | Pending with court proceedings (nos) | Pending with Accountant General Offices (nos) | Pending with other offices (nos) | Pending with sub offices | Pending within the office | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Total | | | | | | | | | | | |